



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

02.10. 2023

№ 1030

г. Барнаул

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году

В целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году  
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году (далее – «план»).
2. Отделу организации общего образования и оценочных процедур (Полосина Н.В.) обеспечить координацию исполнения плана.
3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием (далее – МОУО) Алтайского края в срок до 15.10.2023 сформировать планы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории соответствующих муниципальных районов и городских округов Алтайского края, разместить документы на сайтах МОУО, образовательных организаций.
4. Контроль исполнения приказа возложить на временно исполняющего обязанности заместителя министра Терновую Л.С.

Временно исполняющий  
обязанности министра

С.П. Говорухина

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования  
и науки Алтайского края  
от 02.10.2023 № 1030

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
(«дорожная карта»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки  | Ответственный                   | Ожидаемый результат  |
|--|---|--|---------------------------------|--|
| 1. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования |   |  |                                 |  |
| 1.1  | Привлечение педагогической общественности к обсуждению результатов процедур оценки качества общего образования:<br>Научно-практическая конференция краевых профессиональных сообществ «Формирование единого содержания общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС» | октябрь 2023                                   | Полосина Н.В.<br>Дюбенкова М.В. | обсуждение результатов, определение задач на 2023–2024 учебный год |
| 1.2  | Разработка и корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по общеобразовательным предметам  | октябрь 2023 – май 2024                        | Дюбенкова М.В.                  | повышение квалификации учителей-предметников                       |
| 1.3  | Проведение курсов повышения квалификации учителей по разработанным и прошедшим общественно-профессиональную экспертизу дополнительным профессиональным программам   | в соответствии с графиком курсовых мероприятий | Дюбенкова М.В.                  | повышение профессионального уровня учителей                        |
| 1.4  | Организация посткурсового сопровождения учи-  | в течение 2023-                                | Дюбенкова М.В.,                 | повышение профессио-   |

|                                |   |                                   |  |   |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|--|---|
|                                | телей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки  | 2024 учебного года                | муниципальные методические службы, руководители ОО   | нального уровня учителей  |
| 1.5                            | Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах в 4-8, 11(10) классах   | с 1 марта по 20 мая 2024 года     | Полосина Н.В.<br>Сорокина О.В.<br>Руководители МОУО  | аналитический отчет по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма в МОУО                      |
| 1.6                            | Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты  | по отдельному плану               | Полосина Н.В.<br>Дюбенкова М.В.<br>Сорокина О.В.   | повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, показывающих низкие образовательные результаты |
| 1.7                            | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы КУМО, муниципальных и школьных МО, муниципальных методических служб, при осуществлении контрольно-надзорной деятельности  | в течение 2023-2024 учебного года | Дюбенкова М.В.<br>Полосина Н.В.<br>Сорокина О.В.<br>руководители МОУО<br>руководители ОО   | повышение профессионального уровня учителей   |
| 1.8                            | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период | июль-сентябрь 2024                | руководители муниципальных органов управления образованием (далее - МОУО), руководители общеобразовательных организаций (далее - ОО) | проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11  |
| <b>2. Правовое обеспечение</b> |   |                                   |  |   |
| 2.1                            | Подготовка приказов Министерства образования и науки Алтайского края об утверждении:  |                                   | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.  | приказы об утверждении основных положений по организации  |

|   |   |              |  |     |
|---|---|--------------|--|-----|
| 2.1.1   | ГИА-9:  |              |  | ГИА |
|   | – порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае  | ноябрь 2023  |  |     |
|   | – перечня ПО для проведения ГИА по информатике  | ноябрь 2023  |  |     |
|   | – сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования   | ноябрь 2023  |  |     |
|   | – мест регистрации и сроков проведения итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае   | декабрь 2023 |  |     |
|   | – сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку   | декабрь 2023 |  |     |
|   | – сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА–9   | февраль 2024 |  |     |
|   | – персонального состава государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА–9 в Алтайском крае  | февраль 2024 |  |     |
|   | – порядка подачи, рассмотрения, ознакомления со сроком, местом, результатами рассмотрения апелляций в досрочный, основной, дополнительный периоды на территории Алтайского края в 2024 году | февраль 2024 |  |     |
| – персонального состава председателей предметных комиссий Алтайского края (по согласованию с Рособрнадзором), состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА–9 | февраль, май 2024   |              |  |     |

|       |  |              |                               |  |
|-------|--|--------------|-------------------------------|--|
|       | – перечня пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) в досрочный период ГИА–9 в Алтайском крае в 2024 году                       | март 2024    |                               |  |
|       | – шкалы перевода баллов ГИА-9 по общеобразовательным предметам   | март 2024    |                               |  |
|       | – перечня пунктов проведения экзаменов в основной период ГИА-9   | апрель 2024  |                               |  |
|       | –персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы) | май 2024     |                               |  |
|       | – перечня пунктов проведения экзаменов в дополнительный (сентябрьский) период проведения ГИА–9 в 2024 году                       | август 2024  |                               |  |
| 2.1.2 | ГИА–11:<br>– мест и сроков подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении)   | октябрь 2023 | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А. | приказы об утверждении основных положений по организации ГИА |
|       | - сроков и мест ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Алтайском крае            | октябрь 2023 |                               |  |
|       | – лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА–11 в 2024 году  | октябрь 2023 |                               |  |
|       | – перечня ПО для проведения ГИА по информатике   | ноябрь 2023  |                               |  |
|       | – сроков и мест регистрации на прохождение ГИА–11  | ноябрь 2023  |                               |  |
|       | – сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА–11   | ноябрь 2023  |                               |  |
|       | – регионального координатора системы видеонаблюдения   | январь 2024  |                               |  |
|       | – о проведении ГИА–11 в досрочный период в   | февраль 2024 |                               |  |

|   |                   |  |  |
|---|-------------------|--|--|
| 2024 году   |                   |  |  |
| – перечня ППЭ в досрочный период  | февраль 2024      |  |  |
| – персонального состава государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА–11 в Алтайском крае   | февраль 2024      |  |  |
| – порядка подачи, рассмотрения, ознакомления со сроком, местом, результатами рассмотрения апелляций в<br><br>досрочный, основной, дополнительный периоды на территории Алтайского края в 2024 году        | февраль 2024      |  |  |
| – персонального состава председателей предметных комиссий Алтайского края (по согласованию с Рособрадзором), состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА–11 | февраль, май 2024 |  |  |
| – положения о работе ситуационного центра за соблюдением порядка проведения ГИА–11  | март 2024         |  |  |
| – лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов   | март 2024         |  |  |
| – состава апелляционной комиссии при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  | февраль 2024      |  |  |
| – перечня ППЭ в основной период   | апрель 2024       |  |  |
| – персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–11 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники)   | май 2024          |  |  |
| – перечня ППЭ в дополнительный (сентябрьский)   | июль 2024         |  |  |

|   |   |                                     |  |   |
|---|---|-------------------------------------|--|---|
|   | период.<br>– о проведении ГИА–11 в дополнительный период (сентябрьские сроки) в 2024 году   | июль 2024                           |  |   |
| 2.3   | Подготовка информационных писем в МОУО по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2024 году   | в течение учебного года             | Полосина Н.В.,<br>Сорокина О.В.,<br>Рязанов М.А.                   | утвержденные методические рекомендации, инструкции  |
| 2.4   | Разработка и утверждение плана работы Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) на 2024 год  | ноябрь 2023                         | Рязанов М.А.   | организация работы РЦОИ в соответствии с утверждённым планом  |
| <b>3. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11</b>       |   |                                     |  |   |
| 3.1   | Внесение предложений в проект бюджета Алтайского края на 2024 год   | в течение 2023 года                 | Полосина Н.В.<br>Тухватуллина Г.Ш.<br>Крылова Л.А.                 | направлены предложения в проект бюджета   |
| 3.2   | Передача оборудования, имеющегося на балансе РЦОИ в ППЭ   | ноябрь 2023                         | Рязанов М.А.<br>Крылова Л.А.                                       | улучшение технического оснащения ППЭ  |
| 3.3   | Техническое оснащение РЦОИ для проведения ГИА   | февраль–март 2024                   | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.                                      | приобретение оборудования и материалов согласно потребности на 2024 год для технического обеспечения процедур ГИА |
| 3.4   | Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году | август, сентябрь 2024               | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.<br>Крылова Л.А.<br>руководители МОУО | выплаченная компенсация   |
| <b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |   |                                     |  |   |
| 4.1   | Организация и проведение серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11 для лиц, ответственных за про-  | ноябрь 2023,<br>февраль–апрель 2024 | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.                                      | готовность специалистов МОУО к организации и проведению   |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     | ведение ГИА–9 и ГИА–11, внесение сведений в региональную информационную систему и работу с сервисом файлообмена в муниципальных районах/городских округах Алтайского края .  |  |   | ГИА, программы проведения вебинаров  |
| 4.2 | <p>Организация и сопровождение обучения по проведению ГИА на региональном уровне:</p> <p>ГИА–9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– членов Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);</li> <li>– руководителей ППЭ;</li> <li>– технических специалистов ППЭ.</li> </ul> <p>ГИА–11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– членов ГЭК;</li> <li>– руководителей ППЭ;</li> <li>– членов апелляционной комиссии;</li> <li>– технических специалистов ППЭ;</li> <li>– организаторов ППЭ.</li> </ul> <p>на муниципальном уровне</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– руководителей ППЭ;</li> <li>– организаторов ППЭ;</li> <li>– технических специалистов ППЭ.</li> </ul> | январь–апрель 2024   | Полосина Н.В.<br>Сорокина О.В.<br>Рязанов М.А.<br>руководители МОУО,<br>руководители ОО | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА; готовность организаторов к проведению ГИА в ППЭ |
| 4.3 | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9, ГИА–11  | <p>для ГИА–9:<br/>апрель, май 2024</p> <p>для ГИА–11:<br/>февраль–май 2024</p> | руководители МОУО,<br>руководители ОО   | отметки в журнале инструктажа  |
| 4.4 | Обучение председателей предметных комиссий, заместителей председателей предметных комиссий Алтайского края на базе ФГБНУ «Федераль-  | октябрь 2023 – апрель 2024   | Полосина Н.В.   | удостоверение о повышении квалификации   |



|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   | ный институт педагогических измерений»   |   |   |   |
| 4.5   | Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт), в соответствии с государственным заданием КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова  | февраль–апрель 2024                         | Полосина Н.В.<br>Дюбенкова М.В.                                   | сертификат об обучении  |
| 4.6   | Проведение квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса ведущий, старший или основной эксперт  | апрель 2024                                 | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.<br>председатели предметных комиссий | формирование состава предметных комиссий из лиц, прошедших квалификационные испытания (протоколы)     |
| 4.7.  | Консультирование муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, технологии передачи контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по сети Интернет, печати КИМ в аудиториях, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ | март – июль 2024                            | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.                                     | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА                             |
| <b>5. Организационное сопровождение ГИА</b> |  |   |   |   |
| 5.1   | Подготовка к ГИА:  |   |   |   |
| 5.1.1                                       | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11:<br>– пункты проведения экзаменов;<br>– аудитории ППЭ;<br>– участники ГИА категории выпускники текущего года;<br>– члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;<br>– технические специалисты;      | по графику Федерального центра тестирования | Рязанов М.А.  | своевременность внесения сведений в РИС и их передача на федеральный уровень (ФИС) для проведения ГИА |

|       |  |   |                               |  |
|-------|--|---|-------------------------------|--|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;</li> <li>– заказ экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ;</li> <li>– распределение участников на экзамены по ППЭ;</li> <li>– работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>– прикрепление работников к ППЭ;</li> <li>– назначение работников ППЭ на экзамены.</li> </ul> |   |                               |  |
| 5.1.2 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ  | по графику Рособнадзора, графику региональных апробаций | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А. | отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА–9 |
| 5.1.3 | Выдача электронных цифровых подписей членов ГЭК (далее – ЭЦП) для иностранного языка (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ   | за 1 месяц до начала экзамена                           | Полосина Н.В.                 | члены ГЭК обеспечены ЭЦП для проведения технологичных процедур в ППЭ                           |

|       |  |   |  |   |
|-------|--|---|--|---|
| 5.1.4 | <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);</li> <li>– печать и выдача бланков итогового сочинения (изложения);</li> <li>– сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов</li> <li>– организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul> | <p>ноябрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>февраль, май 2024</p> | <p>руководители МОУО, руководители муниципальных УМО</p> <p>Полосина Н.В.<br/>Рязанов М.А.</p> | <p>проведение итогового сочинения (изложения)</p>             |
| 5.1.5 | <p>Оформление и предоставление в ФЦТ заявок на экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды</p>  | <p>декабрь 2023, февраль, август 2024</p>   | <p>Полосина Н.В.<br/>Рязанов М.А.</p>  | <p>обеспеченность ППЭ экзаменационными материалами ГИА–11</p> |
| 5.1.6 | <p>Уничтожение в установленном порядке экзаменационных материалов ГИА</p>  | <p>март–май 2024</p>  | <p>Рязанов М.А.</p>  | <p>уничтожение ЭМ</p>   |
| 5.1.7 | <p>Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА, сотрудниками РЦОИ, председателями предметных комиссий, экспертами</p>  | <p>март–сентябрь 2024</p>   | <p>руководители МОУО, руководители ОО,<br/>Рязанов М.А.</p>                                    | <p>готовность специалистов к проведению ГИА</p>               |
| 5.1.8 | <p>Формирование комплектов экзаменационных материалов по предметам, необходимых для проведения ОГЭ</p>   | <p>февраль–сентябрь 2024</p>  | <p>Рязанов М.А.</p>  | <p>обеспеченность экзаменационными материалами ГИА-9</p>      |
| 5.1.9 | <p>Ознакомление председателей предметных комиссий, экспертов об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (КИМ,</p>  | <p>март–сентябрь 2024</p>   | <p>Рязанов М.А.</p>  | <p>отметки в журнале инструктажа</p>                          |

|       |   |   |  |   |
|-------|---|---|--|---|
|       | критерии оценивания)  |   |  |   |
| 5.2   | Обеспечение проведения ГИА:   |   |  |   |
| 5.2.1 | Организация и подготовка к проведению ГИА–9, ГИА–11 в досрочный период 2024 года:<br>– определение ППЭ в досрочный период;<br>– утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА в досрочный период;<br>– утверждение состава предметных комиссий;<br>– проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России | март 2024   | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.<br>руководители МОУО | проведение ГИА–9, ГИА–11 в досрочный период                     |
| 5.2.2 | Организация и подготовка к проведению ГИА–9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период 2024 года:<br>– сбор заявлений о сдаче ГИА–9, ГИА–11 в дополнительный период;<br>– проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособнадзора.                               | август 2024 года<br><br>сентябрь–<br>октябрь 2024 | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.<br>руководители МОУО | проведение ГИА–9, ГИА–11 в дополнительный (сентябрьский) период |
| 5.3   | Организация системы видеонаблюдения:  |   |  |   |
| 5.3.1 | Осуществление межведомственного взаимодействия в соответствии с компетенцией, в том числе:<br>– организация взаимодействия по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн;<br>– подготовка технического задания на получение услуги по организации видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ в режиме онлайн.           | в течение проведения ГИА–11<br><br>февраль 2024   | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.                      | соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11                 |
| 5.3.2 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ, местах работы предметных и конфликтной комиссии  | март–май 2024                                     | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.                      | наличие актов готовности  |

|       |  |  |   |   |
|-------|--|--|---|---|
| 5.3.3 | Организация работы ситуационного центра в 2024 году  | май 2024   | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.   |   |
| 5.4   | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:   |  |   |   |
| 5.4.1 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ):<br>– организация работы в муниципальных районах/городских округах края психолого-медико-педагогических комиссий;<br>– сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому;<br>– мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;<br>– создание в ППЭ условий для участников ГИА–9, ГИА–11 с ОВЗ. | в течение года<br><br>февраль–март 2024<br>во время проведения ГИА | Домнич Л.В.<br><br>Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.<br>Полосина Н.В.,<br>руководители МОУО<br><br>руководители МОУО | соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ                            |
| 5.4.2 | Формирование комиссии тифлопереводчиков  | май 2024   | Полосина Н.В.   | проведение ГИА для лиц с нарушением зрения  |
| 5.5   | Организация общественного наблюдения:  |  |   |   |
| 5.5.1 | Направление информационных писем в образовательные организации высшего образования по вопросу привлечения студентов в качестве общественных наблюдателей в период проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году   | февраль 2024   | Сорокина О.В.   | определение направлений работы по вопросу привлечения студентов в качестве общественных наблюдателей (протокол совещания) |
| 5.5.2 | Вебинар по обучению граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году  | февраль–март 2024  | Сорокина О.В.   | повышение компетентности общественных наблюдателей (график обучения студентов)  |

|  |   |                                   |                                   |  |
|--|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 5.5.3  | Аккредитация граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году  | март, апрель-май, август 2024     | Сорокина О.В.                     | аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей в досрочный период         |
| 5.5.4  | Контроль осуществления общественного наблюдения в ППЭ   | март, май-июль, сентябрь 2024     | Сорокина О.В.                     | соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации                    |
| 5.5.5  | Анализ форм 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ»  | март-сентябрь 2024                | Сорокина О.В.,<br>Рязанов М.А.    | соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации                    |
| 5.5.6  | Подведение итогов ГИА-2024 организации общественного наблюдения на совещании с руководителями МОУО в 2024 году  | ноябрь 2024                       | Сорокина О.В.                     | анализ результатов организации общественного наблюдения                              |
| 5.5.7  | Направление писем по итогам организации общественного наблюдения в образовательные организации высшего образования  | октябрь 2024                      | Сорокина О.В.                     | анализ результатов организации общественного наблюдения                              |
| <b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |   |                                   |                                   |  |
| 6.1  | Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, консультационная поддержка муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов | в течение 2023–2024 учебного года | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.    | Оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при организации и проведении ГИА |
| 6.2  | Подготовка модуля о ГИА-11 с комментариями выпускников прошлых лет и школьных психологов для муниципальных СМИ  | март 2024                         | Владимирова Е.В.,<br>Рязанов М.А. | видеоматериал о ГИА-11   |
| 6.3  | Информационное наполнение сайта Минобрнауки Алтайского края в разделе «Государственная итоговая аттестация»   | в течение 2023–2024 учебного года | Владимирова Е.В.                  | тексты новостей на сайте Минобрнауки АК  |

|       |  |  |                                    |   |
|-------|--|--|------------------------------------|---|
| 6.4   | Организация информационной кампании в краевых средствах массовой информации (пресс-конференции, специальные сюжеты, пресс-туры в ППЭ, информация в печатных СМИ)   | в течение 2023-2024 учебного года                                | Владиминова Е.В.                   | Регулярное информационное сопровождение ГИА   |
| 6.5   | Обеспечение информационного сопровождения Всероссийских акций, проводимых на территории Алтайского края  | в течение 2023-2024 учебного года                                | Владиминова Е.В.                   | знакомство граждан с особенностями проведения ГИА                                     |
| 6.6   | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 на селекторных совещаниях с руководителями МОУО  | в течение 2023-2024 учебного года                                | Полосина Н.В.                      | включение вопросов проведения ГИА в график селекторных совещаний                      |
| 6.7   | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в рамках краевого родительского собрания   | в течение 2023-2024 учебного года                                | Полосина Н.В.                      | включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения краевых родительских собраний |
| 6.8   | Проведение:<br>– родительских собраний в общеобразовательных организациях края;<br>– консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)   | в течение 2023-2024 учебного года                                | руководители МОУО, руководители ОО | обеспечение информирования участников ГИА   |
| 6.9   | Размещение в СМИ информации:   |  |                                    |   |
| 6.9.1 | по ГИА–9:<br>– о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку;<br>– о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам;<br>– о сроках проведения ГИА-9;<br>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; | до 31.12.2023<br>до 31.12.2023<br>до 01.04.2024<br>до 20.03.2024 | Полосина Н.В.,<br>Владиминова Е.В. | своевременное информирование  |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
|  | – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9   | до 20.04 2024   |   |   |
| 6.9.2  | по ГИА–11:<br>– о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;<br>– о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11;<br>– о сроках проведения итогового сочинения (изложения);<br>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11 | до 01.11.2023<br>до 31.12.2023<br>до 01.11.2023<br>до 20.02.2024<br>до 01.11.2023,<br>до 20.04.2024 | Полосина Н.В.,<br>Владимирова Е.В.                  | своевременное информирование  |
| 6.10   | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА–9 и ГИА–11   | в течение 2023-2024 учебного года   | Домнич Л.В.,<br>руководители МОУО, руководители ОО  | планы работы школьных психологов  |
| 6.11   | Консультирование муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по вопросам организации и проведения ГИА, организация работы «горячей линии»  | в течение года  | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.                      | работа «горячей линии»  |
| 6.12   | Организация и проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»   | февраль –март 2024  | Полосина Н.В.,<br>Владимирова Е.В.,<br>Рязанов М.А. | участие представителей родительской общности Алтайского края в акции            |
| <b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b> |   |   |   |   |
| 7.1  | Проведение мониторинга сайтов муниципальных органов управления образованием и общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной информации по организации   | декабрь 2023<br>апрель 2024   | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.                      | своевременность обновления информации на сайтах МОУО и ОО по вопросам организа- |



|     |  |                                      |  |  |
|-----|--|--------------------------------------|--|--|
|     | и проведения ГИА–9 и ГИА–11  |                                      |  | ции и проведения ГИА   |
| 7.2 | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11  | по плану учредительного контроля     | Полосина Н.В.,<br>руководители МОУО                            | справки по итогам мероприятий учредительного контроля  |
| 7.3 | Мониторинг безопасности основных образовательных программ учреждений, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, а также имеющие признаки необъективного оценивания по ГИА–9, ГИА–11 | январь 2024                          | Сорокина О.В.  | Устранение дефицитов, информационная справка о выявленных нарушениях                                   |
| 7.4 | Проведение профилактических мероприятий учреждений, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, а также имеющие признаки необъективного оценивания по ГИА–9, ГИА–11                   | январь- март                         | Сорокина О.В.  | Устранение дефицитов. Объявление предостережений, направление писем                                    |
| 7.5 | Проверка готовности ППЭ и РЦОИ   | март, май, август 2024               | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.,<br>руководители ППЭ, члены ГЭК | ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ |
| 7.6 | Организация видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в режиме онлайн   | март-апрель, май-июнь, сентябрь 2024 | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.                                 | видеонаблюдение в режиме онлайн в 100% аудиториях ППЭ  |
| 7.7 | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн   | март-апрель, май-июнь, сентябрь 2024 | Руководители МОУО  | видеонаблюдение в режиме офлайн в 100% аудиториях ППЭ  |
| 7.8 | Организация и контроль работы ситуационного центра   | май-июнь 2024                        | Полосина Н.В.,<br>Рязанов М.А.                                 | увеличение эффективности работы ситуационных центров   |

|  |  |                     |                               |   |
|--|--|---------------------|-------------------------------|---|
| 7.9  | Осуществление контроля должностными лицами Министерства образования и науки Алтайского края, осуществляющими переданные полномочия в сфере образования, за проведением ГИА в досрочный, основной, дополнительный периоды 2024 года в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтной комиссий, качеством подготовки и проведения всероссийских проверочных работ | март-сентябрь 2024  | Сорокина О.В.                 | служебная записка, письмо в МОУО  |
| 8. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году |  |                     |                               |   |
| 8.1  | Разработка статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в Алтайском крае в 2024 году  | октябрь-ноябрь 2024 | Рязанов М.А.                  | статистический сборник (электронная версия)   |
| 8.2  | Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам ГИА-2024 для муниципальных органов управления образованием (далее – МОУО)   | октябрь 2024        | Рязанов М.А.<br>Полосина Н.В. | обеспеченность МОУО материалами, необходимыми для принятия управленческих решений                                     |
| 8.3  | Предоставление статистических и аналитических материалов по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2024 в КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (далее – КАУ ДПО АИРО) (электронная версия)   | октябрь 2024        | Рязанов М.А.<br>Полосина Н.В. | обеспеченность учреждения материалами, необходимыми для разработки дополнительных профессиональных программ повышения |

|     |   |                     |  | квалификации  |
|-----|---|---------------------|--|---|
| 8.4 | Рассмотрение результатов ГИА-2024 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году на совещаниях с руководителями МОУО, специалистами, ответственными за подготовку и проведение ГИА | октябрь-ноябрь 2024 | Полосина Н.В.  | обсуждение результатов, определение задач в разрезе муниципальных районов и городских округов                 |
| 8.5 | Анализ результатов проведения ГИА–2024, выявление нарушений действующего законодательства в сфере образования («зоны риска»)  | июль-сентябрь 2024  | Сорокина О.В.  | выявленные нарушения, принятие управленческих решений по итогам анализа                                       |
| 8.6 | Анализ показателей по критериям эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-2024   | июль-сентябрь 2024  | Полосина Н.В.<br>Рязанов М.А.<br>Сорокина О.В.<br>Владимирова Е.В.<br>Дюбенкова М.В. | принятие управленческих решений по итогам анализа в целях повышения эффективности подготовки и проведения ГИА |
| 8.7 | Организация проведения перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, относящихся к зонам риска, в соответствии с рекомендациями РОН  | август 2024         | Полосина Н.В.<br>председатели предметных комиссий                                    | выявленные нарушения, принятие управленческих решений по итогам анализа                                       |

Приложение 1  
к плану мероприятий («дорожной карте») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году

Повышение квалификации учителей  
по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

| № п/п                     | Наименование мероприятия   | Сроки        | Ответственный                      | Ожидаемый результат  |
|---------------------------|--|--------------|------------------------------------|--|
| РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА |  |              |                                    |  |
| 1.                        | <p>Организация курсов повышения квалификации по темам: Организация работы по подготовке к итоговому сочинению.</p> <p>1. Интерактивные методы и формы работы в структуре урока русского языка.</p> <p>2. Методика работы с текстом на уроках русского языка и литературы.</p> <p>3. Современные образовательные технологии и подходы в деятельности учителя русского языка при дифференцированном обучении.</p> <p>4. Возможности цифровых образовательных ресурсов при подготовке обучающихся к решению заданий КИМ ГИА по русскому языку и литературе.</p> | 2023-2024 г. | Дюбенкова М.В.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |



|               |  |                  |  |  |
|---------------|--|------------------|--|--|
|               | 2. Особенности подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ по математике  |                  | Алимушкина О.А.<br>АГГПУ им. В.А.<br>Шукшина |  |
| <b>ФИЗИКА</b> |  |                  |  |  |
| 4.            | <p>Организация курсов повышения квалификации для учителей, преподавателей физики образовательных организаций, в том числе для учителей физики школ с низкими образовательными результатами по темам:</p> <p>1. Применение оборудования центра «Точка роста» в обучении предметам естественнонаучного цикла (биология, химия, физика).</p> <p>2. Развитие профессиональных компетенций учителя (биологии, химии, физики, географии) в условиях реализации предметной Концепции и обновленного ФГОС ООО.</p> <p>3. Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами учебного предмета (биология, химия, физика, география).</p> <p>4. Реализация требования преемственности обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя физики.</p> <p>5. Практические аспекты подготовки к ГИА по учебному предмету «Физика».</p> <p>6. Методические вопросы углубленного изучения физики в условиях реализации ФГОС.</p> <p>7. Особенности подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ по физике</p> | 2023-2024 уч. г. | Дюбенкова М.В.,<br>Горбатова О.Н.            | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
|               |  |                  | Алимушкина О.А.<br>АГГПУ им. В.А.<br>Шукшина |  |



|                 |  |                  |                                   |  |
|-----------------|--|------------------|-----------------------------------|--|
|                 | <p>1. Формирование естественнонаучной грамотности школьников на уроках географии посредством использования цифрового оборудования центра образования «Точка роста».</p> <p>2. Развитие профессиональных компетенций учителя (биологии, химии, физики, географии) в условиях реализации предметной Концепции и обновленного ФГОС ООО.</p> <p>3. Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами учебного предмета (биология, химия, физика, география).</p> <p>4. Реализация требования преемственности обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя географии.</p> <p>5. Практические аспекты подготовки к ГИА по учебному предмету «География».</p> <p>6. Методические вопросы углубленного изучения географии в условиях реализации ФГОС.</p> |                  |                                   |  |
| <b>БИОЛОГИЯ</b> |  |                  |                                   |  |
| 7.              | <p>Организация курсов повышения квалификации для учителей, преподавателей биологии образовательных организаций, в том числе для учителей биологии школ с низкими образовательными результатами по темам:</p> <p>1. Применение оборудования центра «Точка роста» в обучении предметам естественнонаучного цикла (биология, химия, физика).</p> <p>2. Развитие профессиональных компетенций учителя (биологии, химии, физики, географии) в условиях реализации предметной Концепции и обновленного ФГОС ООО.</p>   | 2023-2024 уч. г. | Дюбенкова М.В.,<br>Горбатова О.Н. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |



|                                |   |                  |                                    |  |                           |
|--------------------------------|---|------------------|------------------------------------|--|---------------------------|
|                                | <p>3. Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами учебного предмета (биология, химия, физика, география).</p> <p>4. Реализация требования преемственности обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя биологии.</p> <p>5. Практические аспекты подготовки к ГИА по учебному предмету «Биология».</p> <p>6. Методические вопросы углубленного изучения биологии в условиях реализации ФГОС.</p> <p>7. Повышение качества ОГЭ, ЕГЭ школьников по биологии в условиях реализации ФГОС</p>  |                  |                                    |  | Алимушкина О.А.,<br>АлтГУ |
| <b>ИСТОРИЯ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ</b> |   |                  |                                    |  |                           |
| 8.                             | <p>Организация курсов повышения квалификации для учителей, преподавателей истории и обществознания образовательных организаций, в том числе для учителей истории и обществознания школ с низкими образовательными результатами по темам:</p> <p>1. Практические аспекты подготовки к ГИА по истории и обществознанию.</p> <p>2. Методические вопросы углубленного изучения истории и обществознания в условиях реализации ФГОС.</p> <p>3. Возможности цифровых образовательных ресурсов при подготовке обучающихся к решению заданий КИМ ГИА по истории и обществознанию.</p> | 2022-2023 уч. г. | Дюбенкова М.В.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |                           |
| <b>ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ</b>       |   |                  |                                    |  |                           |
| 9.                             | 1. Эффективные технологии в преподавании английского языка в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.   | 2022-2023 уч. г. | Дюбенкова М.В.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |                           |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | 2. Современные подходы к организации образовательного процесса на уроке иностранного (немецкого) языка.<br>3. Практические аспекты подготовки к ГИА по иностранному языку. |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

Приложение 2  
к плану мероприятий («дорожной карте») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году

Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2023-2024 учебном году на региональном уровне

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки                  | Ответственный  | Ожидаемый результат  |
|---|---|------------------------|--|--|
| Мероприятия отделений краевого учебно-методического объединения |   |                        |  |  |
| 1.  | Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2023 и ЕГЭ-2023 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной научно-практической конференции профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае».        | Октябрь-ноябрь 2023 г. | Дюбенкова М.В., Русских М.Н., руководители предметных отделений краевого УМО | Обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 учебный год |
| 2.  | Межрегиональный образовательный форум по проблемам государственной языковой политики, вопросам преподавания родных языков, совершенствования норм и условий функционирования и развития русского языка как государственного языка Российской Федерации. | Сентябрь 2023 г.       | Дюбенкова М.В., Староселец О.А.  | Научно-методическая поддержка учителей русского языка и литературы |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки                 | Ответственный                              | Ожидаемый результат  |
|-------|---|-----------------------|--|--|
| 3.    | Региональная научно-практическая конференция «Опыт лучших практик учителей общеобразовательных организаций, показывающих устойчиво высокие результаты ЕГЭ». (Организатор: ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» совместно с Министерством образования и науки Алтайского края. | Октябрь-ноябрь 2023 г | Председатели предметных комиссий           | Научно-методическая поддержка учителей   |
| 4.    | Вебинар по анализу типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий ЕГЭ-2023 по русскому языку, представление методических рекомендаций по решению заданий.  | Октябрь 2023 г.       | Дюбенкова М.В., Староселец О.А.            | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 5.    | Вебинар по анализу типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий ЕГЭ-2023 по литературе, представление методических рекомендаций по решению заданий.  | Октябрь 2023 г.       | Дюбенкова М.В., Староселец О.А.            | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 6.    | Вебинар «Анализ результатов в Алтайском крае ОГЭ по математике в 2023 г.: проблемы и перспективы».  | Октябрь 2023 г.       | Дюбенкова М.В., Русских М.Н., Шуклина В.А. | Соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ОГЭ, пересмотр собственных методик обучения математике в соответствии с методическими рекомендациями, построение трека профессионального самосовершенствования на 2023-2024 уч.г. |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки  | Ответственный                                       | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|---|--|
| 7.    | Вебинар «Анализ результатов в Алтайском крае ЕГЭ по математике в 2023 г.: проблемы и перспективы».  | Ноябрь 2023 г.   | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Гончарова М.А.  | Соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ЕГЭ, пересмотр собственных методик обучения математике в соответствии с методическими рекомендациями, построение трека профессионального самосовершенствования на 2023-2024 уч.г. |
| 8.    | Научно-практический семинар «Анализ типичных ошибок школьников. Подготовка к ЕГЭ-2024 по информатике»   | Ноябрь 2023 г.   | Дюбенкова М.В.,<br>Зубов А.А.                       | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 9.    | Проведение вебинара «Актуальные вопросы подготовки выпускников к итоговому сочинению» с привлечением педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты итогового сочинения в регионе. | Ноябрь 2023 г.   | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.                     | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 10.   | Вебинар для учителей истории «Анализ результатов ЕГЭ по истории в Алтайском крае в 2023 г.: проблемы и перспективы».  | Ноябрь 2023 г.   | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 11.   | Вебинар для учителей обществознания по проблемным вопросам ЕГЭ – 2023 по обществознанию.  | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки  | Ответственный                                       | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|---|--|
| 12.   | Вебинары для учителей географии, биологии, химии и физики по темам: «Анализ результатов ЕГЭ-2023 в Алтайском крае», «Типичные погрешности в работе учащихся и пути их преодоления», «Задания повышенного уровня сложности», «Корректировка профессиональных дефицитов учителей, в том числе дефицитов молодых педагогов» с привлечением председателей предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ЕГЭ в регионе. | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Горбатова О.Н.  | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
| 13.   | Вебинары для учителей географии, биологии, химии и физики по темам: «Анализ результатов ЕГЭ-2023 в Алтайском крае», «Типичные погрешности в работе учащихся и пути их преодоления», «Задания повышенного уровня сложности», «Корректировка профессиональных дефицитов учителей, в том числе дефицитов молодых педагогов» с привлечением председателей предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ в регионе. | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Горбатова О.Н.  | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
| 14.   | Вебинар «Развитие коммуникативной компетенции на уроках иностранного языка».   | Февраль 2023 г.  | Дюбенкова М.В.,<br>Русских М.Н.,<br>Староселец О.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
| 15.   | Окружные семинары, круглые столы, практикумы, тренинги и др. мероприятия, образовательные события, посвящённые избранным вопросам изучения школьного математического содержания в рамках «Мобильной сети учителей математики Алтайского края».   | Октябрь 2023 г. – май 2024 г. (по плану мобильной сети)              | Дюбенкова М.В.,<br>Гончарова М.А.                   | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки  | Ответственный                                 | Ожидаемый результат   |
|-------|--|--|---|---|
| 18.   | Марафон образовательных событий по функциональной грамотности «Мы вместе!» для школьников.   | Октябрь 2023 г. – май 2024 г.  | Дюбенкова М.В., Решетникова Н.В.              | Формирование и оценка функциональной грамотности школьников средствами математики     |
| 19.   | Вебинары для учителей географии, биологии, химии и физики по теме: «Анализ метапредметных результатов обучения, повлиявших на выполнение заданий КИМ».             | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н., Рыбичкая В.А. | Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников по вопросам ГИА |
| 20.   | Вебинары для учителей географии, биологии, химии и физики по теме: «Организация дифференцированного обучения школьников с разными уровнями предметной подготовки». | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н., Рыбичкая В.А. | Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников                 |
| 21.   | Вебинары для учителей географии, биологии, химии и физики по теме: «Формирование и оценка естественно-научной грамотности обучающихся».                            | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н., Рыбичкая В.А. | Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников                 |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки                        | Ответственный                              | Ожидаемый результат  |
|-------|---|------------------------------|--|--|
| 22.   | Семинар на базе Института географии АлтГУ «Встреча с ученым: алгоритмы решения географических задач».   | Февраль 2024                 | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н.             | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 23.   | Практическое занятие для учителей биологии (ученики которых показали низкие образовательные результаты), посвященное разбору заданий ГИА, проверяющих сформированность естественно-научной грамотности обучающихся. | Февраль 2024 г.              | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н.             | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 24.   | Единый методический день для учителей ЕНД и географии на площадке АлтГУ.  | Март 2024 г.                 | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н.             | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 25.   | Конкурс методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».  | Февраль-май 2024 г.          | Дюбенкова М.В., Решетникова Н.В.           | Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на сайте КАУ ДПО «АИРО им. А.М. Топорова». Публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая» |
| 26.   | Серия мероприятий краевого дистанционного конкурса «Предметный марафон» по математике и информатике   | Ноябрь 2023 г., март 2024 г. | Дюбенкова М.В., Гончарова М.А., Зубов А.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 27.   | Открытая дистанционная олимпиада по программированию для учителей информатики общеобразовательных организаций и студентов высших учебных заведений г. Барнаула  | Март-апрель 2023 г.          | Дюбенкова М.В., Гончарова М.А., Зубов А.А. | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |



| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки  | Ответственный  | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|--|--|
| 28.   | Размещение на страницах отделений краевого УМО сайта КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» методических материалов по подготовке к ЕГЭ (создание банка методических рекомендаций по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.). | В течение 2023-2024 учебного года                                    | Дюбенкова М.В., Русских М.Н., руководители предметных отделений краевого УМО | Обеспечение консультативной поддержки учителей   |
| 29.   | Консультативные мероприятия для учителей географии, биологии, химии и физики, посвященные избранным вопросам подготовки обучающихся к ГИА.   | В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО | Дюбенкова М.В., Горбатова О.Н., Рыбичкая В.А.                                | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций. Обмен опытом в рамках профессионального сообщества |

## Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2023 года

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки                             | Ответственный   | Ожидаемый результат   |
|---|--|-----------------------------------|---|---|
| Организация и проведение стажерских практик на базе региональных инновационных площадок |  |                                   |   |   |
| 1.  | Проведение вебинаров предметных отделений краевого УМО с привлечением педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ГИА в регионе. | В течение 2023-2024 учебного года | Дюбенкова М.В., заведующие предметных кафедр КАУ ДПО «АИРО им. А.М. Топорова», Русских М.Н. | Тиражирование лучшего педагогического опыта. Адресная методическая помощь. Ответы на вопросы                                      |
| 2.  | Методический онлайн-семинар «Слагаемые успеха подготовки обучающихся к ГИА: опыт работы РИП и БЛП».  | Январь – февраль, 2024 г.         | Дюбенкова М.В., заведующие предметных кафедр КАУ ДПО «АИРО им. А.М. Топорова»               | Тиражирование лучшего опыта работы управленческих и школьных команд   |
| 3.  | Обмен опытом на базе стажировочных площадок, показавших высокие образовательные результаты   | Ноябрь 2023 г. – май 2024 г.      | Дюбенкова М.В., заведующие предметных кафедр КАУ ДПО «АИРО им. А.М. Топорова»               | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций. Публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая» |
| 4.  | Привлечение педагогических коллективов школ с низкими образовательными результатами к прохождению стажерских практик на базе РИП                         | В течение 2023-2024 учебного года | Дюбенкова М.В., Дронова Е.Н.  | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций  |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки   | Ответственный  | Ожидаемый результат  |
|---|--|---|--|--|
| <b>Использование методического портала краевого УМО</b> |  |   |  |  |
| 5.  | Пополнение раздела «Мобильная сеть учителей математики» на странице отделения по математике краевого УМО материалами учителей, имеющих наиболее высокие результаты ЕГЭ 2023 по математике. | В течение 2023-2024 учебного года                                   | Дюбенкова М.В., Решетникова Н.В., Русских М.Н.                               | Тиражирование лучшего педагогического опыта                |
| 6.  | Размещение опыта лучших практик в обучении предметам (математике, информатике, русскому языку и литературе, истории, обществознанию) школьников на страницах отделений КУМО                | В течение 2023-2024 учебного года                                   | Дюбенкова М.В., руководители предметных отделений краевого УМО, Русских М.Н. | Тиражирование лучшего педагогического опыта                |
| <b>Участие в специальных мероприятиях</b>               |  |   |  |  |
| 7.  | Методические выезды в школы с низкими образовательными результатами  | По согласованию с Министерством образования и науки Алтайского края | Дюбенкова М.В., Дронова Е.Н.   | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
| 8.  | Организация методических площадок для школ с низкими образовательными результатами в рамках окружных семинаров Министерства образования и науки Алтайского края                            | По согласованию с Министерством образования и науки Алтайского края | Дюбенкова М.В., Дронова Е.Н.   | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций |
| 9.  | Презентация опыта лучших практик в обучении предметам (математике, информатике, русскому языку и литературе, истории, обществознанию) школьников в рамках курсов повышения квалификации.   | В течение 2023-2024 учебного года                                   | Дюбенкова М.В., Елютина А.А., Русских М.Н.                                   | Тиражирование лучшего педагогического опыта                |