

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕРХ-НЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

П Р И К А З

21.02.2025

№ 04-Р

**«Об открытии пришкольного лагеря
с дневным пребыванием детей и назначении ответственных
за летний отдых»**

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся школы в летний период 2025 года, а также согласно плана работы школы

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за отдых детей в летний период Гулидов Михаил Николаевич
2. Открыть летний пришкольный лагерь на базе МКОУ Верх-Ненинская СОШ с 02 июня по 22 июня 2025 года с контингентом учащихся в количестве 4 человека по полной стоимости путёвки за счет родителей.
2.2.Режим работы лагеря с 9.00 час. до 14.00 час.
Жизнедеятельность лагеря:
Сбор детей - 9.00-9.20
Зарядка - 9.20-9.30
Утренняя линейка – 9.40-9.50
Завтрак – 10.00 - 10.30
Работа по плану – 10.30-12.50
Обед – 13.00 – 13.30
Свободное время – 13.40 -14.00
Уход домой – 14.00
3. Организовать питание детей в МБОУ Верх-Ненинская СОШ.
4. Назначить начальником лагеря Гулидова Михаила Николаевича, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
5. Начальнику лагеря Гулидову Михаилу Николаевичу:
 - подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря;
 - подготовить план работы пришкольного лагеря;
 - утвердить списки учащихся в количестве 2 человек.подготовить кабинеты для лагеря в соответствии Сан.ПиН 2.4.4.2599-10.
6. Назначить
 - воспитателем пришкольного лагеря: Калачеву Ольгу Ивановну возложив на него ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
 - вожатой пришкольного лагеря: Гец Елену Владимировну, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере
 - поваром в пришкольном лагере – Брагину Любовь Васильевну
 - уборщицей служебного помещения - Волгину Татьяну Михайловну.

7. Начальнику лагеря - Гулидову Михаилу Николаевичу, обеспечить питьевой режим для учащихся.
8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря - Гулидова Михаила Николаевича
9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести соответствующие записи в журнале.
10. Воспитателю, вожатому лагеря, провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД.
11. Работу лагеря отражать на сайте школы. Ответственный за ведение сайта - Гулидов Михаил Николаевич.
12. Результаты работы летнего пришкольного лагеря своевременно предоставлять ответственному по летнему отдыху - Гулидову Михаилу Николаевичу
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

Г.Л.Игнатушина



Игнатушина
Ока
М.И.Игнатушина
Воспитатель
Ок