

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛЬЦОВСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

16.02.2024

№ 33 -Р

с. Ельцовка

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Ельцовского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

П р и к а з ы в а ю :

1. Провести в общеобразовательных учреждениях Ельцовского района Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с Порядком и ланом - графиком проведения ВПР, утвержденным приказом министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».
2. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР главного специалиста комитета по образованию Т.Н. Кулабухову.
3. Утвердить План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при проведении ВПР в 2024 году (приложение 1)
4. Утвердить список наблюдателей, из числа специалистов комитета администрации Ельцовского района по образованию, присутствующих при проведения ВПР в образовательных организациях (приложение 2).

5. Сформировать заявку на участие в ВПР и провести сверку списка образовательных организаций, проводящих ВПР на территории района, на ФИС ОКО.
6. Осуществить контроль загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.
7. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах компетенции.
8. Обеспечить проведение информационно – разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
9. Обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР.
10. Организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам информационно – технического и методического обеспечения ВПР.
11. Организовать адресную методическую помощь образовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся.

12. Руководителям образовательных организаций:

- назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;
- сформировать заявку на участие в ВПР;
- утвердить План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при проведении ВПР в 2024 году;
- утвердить состав общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР;
- создать необходимые материально – технические и методические условия проведения ВПР;
- организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;
- обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;
- обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР;
- обеспечить взаимодействие с муниципальным и региональным координаторами по вопросам организации и проведения ВПР;
- обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;
- обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

13. Приказы о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме ВПР в 2024 году, расписание ВПР направить в комитет по образованию Т.Н. Кулабуховой до 26.02.2024

14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Сапарова'.

Н.В. Сапарова